学生向け　2022年度ひょうご留学生インターンシップ実施要項

～インターンシップに参加を希望する留学生の皆さんへ～　要保存

1　事業の狙い

1）兵庫県内の大学に在籍し、日本での就職を希望する留学生に教育の一環として、日本企業・団体等でのインターンシップを実施。就職のための企業理解の一助とする加えて、将来の日本での就職活動のための支援を行う

2）企業の経営者に留学生の特性と日本企業で働きたいという強い意欲をご理解いただき、留学生の採用に向けた支援を行う

3）留学生が他大学の学生との交流を深め、日本社会への理解を深めることを支援する

2　対象学生

学部３年生、４年生　及び大学院１年生、２年生

3　参加条件

1）日本の企業・団体への就職を希望する留学生

2）日本語能力試験（N１程度）の資格を持ち、報告書作成や実習先とのコミュニケーションなど実務的な日本語能力を有する者

3）期間中、すべてのプログラムに参加できる者

※詳細は７　インターンシップのスケジュールをご覧ください。

4　インターンシップの形式

1）「就労体験型インターンシップ」

企業の経営理念を理解し、各部署の業務説明や実務体験を通じて日本企業で働くことを学ぶ

（例）・輸出・通関業務の説明、倉庫見学（国際物流業）
・司書業務、研修会準備、日本語教師とのディスカッション（公益財団法人）
・マナー研修、接客業務、他店見学、店長講和（接客・販売業）
・資料作成、データ入力・入寮オリエンテーション補助（不動産）
・営業部・技術サービス部業務の説明、工場見学（製造業）
・ネイルサロン訪問、ブログ記事作成、会議同席（商社）

2）「テーマ・就労体験型インターンシップ」

企業の経営理念を理解し、実務を体験した後、企業からのテーマに基づき発表を行う

（テーマ例）・「世界に通用する企業になるためには」（製造小売業）
・「人はなぜ働くのか」（商社）

5　報酬

インターンシップはアルバイトとは異なり、教育の一環として実施するので、原則として無給とする

6　学生の費用負担

1）実習先への通勤費用

2）研修会場への交通費用（オリエンテーション、事前・事後研修、報告会など）

3）昼食代

4）傷害保険、損害保険料（所属大学の学研災保険等への加入状況により金額は異なる）

5）スーツ・ネクタイ・ビジネスシューズ・ビジネスバックの着用

７　インターンシップのスケジュール（予定）　会場：兵庫国際交流会館 他／オンライン

※感染症拡大や警報発令等の状況により、開催形式が対面からオンライン開催などへ変更となることがあります。

６月４日（土） 集合時間　１２：１５ １２：３０～１８：００	**日本語能力試験 N1 対策講座**　＊対面で開催 （※既にＮ１を取得している学生は参加免除）
６月８日（水） 集合時間１８：００ １８：３０～２１：００	**留学生インターンシップ応募者説明会（推薦学生ガイダンス）** ＊オンライン開催 グループワークやケーススタディを通してインターンシップの意義やリスクマネジメントに関する研修を行います。 【服装】私服　【持ち物】筆記用具、スケジュール帳
６月１１日（土） 集合時間１３：００ １３：３０～１７：３０	**推薦学生と企業の交流会**　＊対面（一部オンライン）で開催 インターンシップ受入企業担当者より企業概要やインターンシップ実習内容紹介などを頂き、企業理解を深めます。 【服装】リクルートスーツ　【持ち物】筆記用具、スケジュール帳
６月１３日（月） 提出締切　朝９：００ 【提出方法】Ｅメール（予定）	**「実習先希望確認票（第２回目）」の提出**　※推薦学生ガイダンスでお配りします。 【提出先】大学コンソーシアムひょうご神戸事務局 Email：kenproj@consortium-hyogo.jp
６月１６日（木）～１９日（日） の中で９：００～１７：３０ の１時間（土曜日除く） ※各々の面談日時については ６月１１日（土）にお知らせします。	**事前面談**（※左記のうち１日。１時間程度のグループ面談）　＊オンライン開催 【服装】リクルートスーツ 【持ち物】筆記用具、「実習先希望確認票」をプリントアウトしたもの１枚、 ６月～９月末までの予定がわかるスケジュール帳
６月２０日（月）	**マッチング結果の通知** 留学生一人ひとりの希望や特性を考慮しながら、**大学コンソーシアムひょうご神戸が実習先を決定し、Ｅメールまたは電話で連絡します。**
６月２１日（火） 回答締切　朝９：００ 【回答方法】Ｅメール	**企業（団体）実習への参加表明** マッチングを受けた企業（団体）での実習に参加するかどうかを回答してください。 【回答先】大学コンソーシアムひょうご神戸事務局 Email：kenproj@consortium-hyogo.jp
６月２５日（土） 集合時間９：００ ９：３０～１７：００	**マナー研修・オリエンテーション・事前研修**　＊対面で開催 実習に対する心構えや目標設定の意義を学び、マナー研修ではビジネスマナーを身につけます。　【服装】リクルートスーツ
６月３０日（木） 提出締切　朝９：００ 【提出方法】Ｅメール（予定）	**「目標設定シート」の提出**　※事前研修でお配りします。 【提出先】大学コンソーシアムひょうご神戸事務局 Email：kenproj@consortium-hyogo.jp
７月中旬～９月上旬 （実習前）	**事前訪問**　※約１時間　【服装】リクルートスーツ 事務局スタッフが同行し、目標設定の発表、研修内容・事前課題等を確認します。
８月１日～９月１６日頃	**企業・団体実習** （期間・日時は受入先により異なる　※原則、夏休み期間中の１～２週間）
９月１７日（土） 集合時間１２：１０ １２：４０～１８：００	**事後研修・報告会**　＊対面で開催 実習経験を分かち合い、日本の企業・団体で働くことについて学びを深めます。また代表者は後日、コンソーシアムプログラムにて発表の場を設けます。

※インターンシッププログラム終了後も、希望者は下記の研修に参加することができます。
（下記の予定は変更になることがあります）。

１０～３月	留学生のためのＯＢ・OG との懇談会
	ビジネス日本語講座

８　インターンシップへの応募方法（申込の流れ）

終わったら□に✓	受付期間	申込の流れ
□		①実施要項（この書類）を読んで、 インターンシップへの参加条件を満たしているか確認する。
□	**４月１１日（月）～** **締切日は大学によって異なります** 大学コンソーシアムひょうご神戸のHPで確認してください。	②大学コンソーシアムひょうご神戸ホームページから **「インターンシップ WEB 登録」を行う。** https://www.consortium-hyogo.jp/intern/web/
□		③大学コンソーシアムひょうご神戸ホームページから **書類【出願票・実習先希望確認票（第１回目）・確約書】をダウンロードし、必要事項を記入する。** ※証明写真を添付してください。
□		④**書類【出願票・実習先希望確認票（第１回目）・確約書】を所属大学の提出先**（コンソ HP にて確認）**へ提出する。**
□		⑤所属大学内で選考。結果を**所属大学から直接連絡します。** ※5月 26日（木）になっても連絡がない場合は、所属大学へ確認してください。
□		⑥**所属大学の「推薦学生」として、6月8日（水）の説明会（推薦学生ガイダンス）に参加する。※オンライン開催**

９　問い合わせ先

大学コンソーシアムひょうご神戸事務局
（兵庫国際交流会館の１階にあります）
TEL: 078-271-0233
Email: kenproj@consortium-hyogo.jp
OPEN: 9：00～17：00（月～金）